CONTRATO **:**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	HECTOR JAVIER BOLAÑOS LOPEZ
IDENTIFICACIÓN:	94.411.689 DE Cali - Valle
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2024
SUPERVISOR:	FERNANDO AGUIRRE SARRIA

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.0223 de 2024, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1.Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

-Apoyé en la ejecución de las actividades en la socialización con los beneficiarios de la comuna para el desarrollo del proyecto.

2.Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Participé en las reuniones y capacitaciones sobre gestión documental programada por el equipo de fomento para saber cuáles los elementos necesarios para la entrega de documentos físicos.

3.Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

-Realicé los informes de puntos y horarios de trabajo de las actividades diarias en campo requeridas por el proyecto.

4.Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

-No realicé esta actividad en este periodo.

5.Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

-No realicé esta actividad en este periodo. .

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0223 de 2024

6.Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

-No realicé esta actividad en este periodo.

7.Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

-No realicé esta actividad en este periodo.

8.Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-No realicé esta actividad en este periodo.

9.Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo con los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

-Apoyé con el coordinador de Ciclovida para el proceso de desarrollo de las actividades físicas en las zonas donde se va ejecutar la ciclovida.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1.Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

-Realice entrenamientos con cada uno de los grupos beneficiarios de actividad física requeridas por el área de fomentos dando así cumplimientos a los lineamientos establecidos.

2.Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Realicé entrenamientos con cada uno de los grupos beneficiarios de actividad física requeridas por el área de fomentos dando así cumplimientos a los lineamientos establecidos.

3.Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

-Presenté documentos de impresión en la secretaria del deporte y la recreación solicitados por gestión contractual.

4.Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

-Esta actividad no se realizó en este periodo.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0223 de 2024

5.Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

-Apoyé en las estrategias de trabajo que permitieron llevar a cabo el proyecto de inversión para esta vigencia.

6.Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

-Esta actividad no se realizó en este periodo.

7.Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

-Esta actividad no se realizó en este periodo.

8.Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-Esta actividad no se realizó en este periodo.

9.Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

-Asistí a las jornadas de ciclovía requeridas por el área de fomento dando así cumplimiento a los lineamientos establecidos.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1). Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

-Asistí a la secretaria del deporte y la recreación para entregar los documentos contractuales que exige los contratistas de gestión documental para hacer entrega de la cuenta final y la terminación del contrato.

2). Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Brindé socialización a la comunidad con el fin de que conozcan el programa Activamente y hagan parte del grupo de actividad física que les ofrece la secretaria del deporte y la recreación.

3). Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

-Entregué las fichas de inscripción para los beneficiarios que hacen parte del programa activamente.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0223 de 2024

4). Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

-Consolidé la información de las fichas en la plataforma SIDER.

5). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

-Realicé entrenamientos de actividad física con los beneficiarios del programa de una forma dinámica, recreativa y profesional cumpliendo con los requerimientos que se establecen.

6). Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

-Esta actividad no se realizó en este periodo.

7). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

-Atendí los requerimientos, sugerencias de la comunidad para el mejoramiento de las actividades.

8). Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

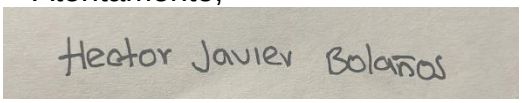
-Brindé apoyo cumpliendo con las actividades requeridas por parte del sistema de gestión ambiental acatando a la orden de la norma del cuidado del medio ambiente sobre el tema de las hojas de papel.

9). Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

-Brindé apoyo en la organización de cada una de las jornadas de ciclovía requeridas por el área de fomento dando así cumplimiento a los lineamientos establecidos.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 26 días del mes de abril de 2024

Atentamente,



HECTOR JAVIER BOLAÑOS LOPEZ

CEDULA: 94.411.689
CONTRATISTA